



COMUNE DI FILATTIERA

Provincia di Massa Carrara

(Decorata medaglia d'oro al V.M.)

Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di medico competente ai sensi del d. lgs. 81/2008

È indetta un'indagine di mercato, con pubblico avviso, per individuare il soggetto a cui il datore del lavoro del Comune conferirà l'incarico di medico competente, ai sensi del d. lgs 81/2008

1) Funzioni generali del medico competente

Le funzioni richieste sono tutte quelle previste dal d.lgs 81/2008 in capo al medico competente, tra cui la programmazione ed effettuazione della sorveglianza sanitaria, lo svolgimento delle visite mediche, anche specialistiche, l'effettuazione di indagini diagnostiche. Il medico potrà avvalersi a propria cura e spese dell'ausilio di specialisti idonei allo svolgimento dell'attività.

2) Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto. Il Comune si riserva la facoltà di affidare nuovamente il medesimo servizio, ai sensi dell'art. 57, c. 5, lett. b, d. lgs 163/2006, per i successivi 24 mesi.

3) Compenso

Il compenso massimo previsto è pari a € 2.000, incluso I.V.A., oneri previdenziali e ogni altro onere e/o spesa per lo svolgimento dell'incarico, comprese le spese per visite mediche e accertamenti diagnostici. Il pagamento sarà effettuato nella misura del 50% dopo sei mesi e il restante 50% al termine del contratto, dopo aver accertato il corretto svolgimento della prestazione.

4) Soggetti ammessi alla selezione

E' ammessa la partecipazione dei soggetti, persone fisiche e giuridiche, che:

- siano in possesso dei requisiti previsti dal d. lgs 81/2008;
- siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, d. lgs 163/2006;
- non versino in cause di inconferibilità di incarichi da parte di amministrazioni pubbliche;
- non versino in cause di incompatibilità per il conferimento di incarichi da parte di amministrazioni pubbliche;
- non si trovino in una delle condizioni previste dall'art. 53, c. 16 ter, d. lgs 165/2001;

Borgo Santa Maria, 7 - C.A.P. 54023 – P.I.: 00145650453

Tel.: 0187/45731 Fax: 0187/458407

E-Mail: segreteria@comune.filattiera.ms.it

- non si trovino in una delle condizioni previste dal Codice di comportamento di questo Comune.

5) Criterio di conferimento dell'incarico

Prezzo più basso, ossia maggior ribasso sul prezzo indicato nel presente avviso. In caso di più offerte economiche uguali, verrà attivata una procedura negoziata.

6) Modalità di partecipazione

Per partecipare alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Filattiera, **entro il giorno 13 maggio alle ore 12,00**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, per assicurare l'integrità e la segretezza, dal soggetto partecipante, da indirizzarsi al Comune di Filattiera, borgo Santa Maria 7, 54023, Filattiera, sul quale deve chiaramente risultare, oltre al nome o alla ragione sociale del soggetto partecipante, la seguente scritta "Selezione medico competente"
Le domande possono essere presentate a mezzo posta raccomandata o con consegna all'ufficio protocollo. Fa fede in entrambi i casi solo la data di consegna.

Il plico deve contenere due documenti:

1) Offerta economica

L'offerta economica, sottoscritta, indica il ribasso sul prezzo indicato nel presente avviso.

2) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere datata e sottoscritta e, seguendo preferibilmente il modello allegato, deve indicare:

Nome, cognome, codice fiscale e partita I.V.A.;

Luogo e data di nascita;

Domicilio;

Recapito p.e.c. o fax a cui ricevere tutte le comunicazioni (fino a eventuale successiva comunicazione del concorrente);

Iscrizione all'ordine dei medici;

Possesso dei requisiti formativo-professionali richiesti dall'avviso;

Possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, d.lgs 163/2006;

Assenza di cause di inconferibilità di incarichi da parte di amministrazioni pubbliche;

Assenza di cause di incompatibilità per il conferimento di incarichi da parte di amministrazioni pubbliche;

Di aver preso visione del Codice di comportamento del Comune, pubblicato sul sito internet del Comune;

Di aver preso visione del presente avviso e di accettarne integralmente e incondizionatamente il contenuto.

Di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo del concorrente (per le persone fisiche del soggetto che svolgerà effettivamente l'incarico), datato e firmato.

Quanto richiesto (domanda e curriculum vitae) dovranno essere prodotti con le modalità previste dal DPR 445/2000.

7) Caratteristiche del Comune

Il Comune di Filattiera ha 21 dipendenti, di cui: 9 funzionari; 5 operai; 2 cuoche; 2 autisti di trasporto pubblico; 2 addette alla mensa e alle pulizie. Il Comune potrà variare il numero dei dipendenti senza costi aggiuntivi.

Le sedi del Comune sono: palazzo comunale, Borgo Santa Maria 7; sala consiliare, piazza Castello; magazzino, via Lazzaretto; scuola, via Peschiera. Il Comune potrà variare le sedi senza costi aggiuntivi.

I soggetti partecipanti potranno visionare documenti e sedi, previo appuntamento da richiedersi al Settore Tecnico progettuale.

8) Contratto e clausole finali

Il soggetto vincitore dovrà essere dotato di polizza assicurativa per responsabilità professionale.

Il recesso dal contratto è consentito a entrambe le parti con preavviso di almeno due mesi. Saranno liquidate solo le somme corrispondenti a prestazioni effettivamente svolte.

Il Comune si riserva sia di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta sia di non procedere all'affidamento indipendentemente dal numero delle offerte pervenute, senza che ciò comporti il sorgere di alcun diritto in capo ai soggetti partecipanti.

Il giorno e l'ora di apertura delle buste sarà comunicata mediante avviso sul sito internet del Comune, valendo ciò come comunicazione ai soggetti partecipanti.

Responsabile del procedimento: dott. Alessandro Domenichelli (tel. 0187.457349; a.domenichelli@comune.filattiera.ms.it).